

UCHWAŁA Nr 194 / 4532 / 12
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 4 grudnia 2012 r.

**w sprawie przyznania dotacji celowej dla Wojewódzkiego Szpitala
im. Św. Ojca Pio w Przemyślu.**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt. 1 i 3, art. 70 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1590 z późn. zm.), art. 55 ust 1 pkt. 4, art. 114ust. 5, art. 115 ust. 3 i art. 116 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112 poz. 654 z późn. zm.), oraz Uchwały Nr XVII/278/12 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 30 stycznia 2012 r. w sprawie Budżetu Województwa Podkarpackiego na 2012 r. z późn. zm.

**Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwala, co następuje:**

§ 1

Ustala się warunki przekazania oraz rozliczania dotacji celowej dla Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu w kwocie 56.072 zł zgodnie z umową, której projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Ochrony Zdrowia i Polityki Społecznej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Anna Kowalska
Anna Kowalska

Załącznik do uchwały Nr 194/4532/12
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 4 grudnia 2012 r.

Umowa nr OZ.I. /12

zawarta w dniu2012 r. w Rzeszowie pomiędzy:

Województwem Podkarpackim reprezentowanym przez:

..... –,
..... –,

zwanym dalej **Dotującym**,

a Wojewódzkim Szpitalem im. Św. Ojca Pio w Przemyślu

reprezentowanym przez:

..... –,

zwanym dalej **Dotowanym**

§ 1

1. Dotujący przyznaje Dotowanemu dotację w wysokości 56.072 zł (słownie: pięćdziesiąt sześć tysięcy siedemdziesiąt dwa złote) z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu dodatkowego wyposażenia dla zespołów ratownictwa medycznego Wojewódzkiego Szpitala im. Sw. Ojca Pio w Przemyślu.
2. Finansowanie zadania odbywać się będzie w ramach środków przyznanych z budżetu państwa dla Samorządu Województwa Podkarpackiego, zaplanowanych w budżecie Województwa Podkarpackiego na 2012 r. w dziale:
851 - ochrona zdrowia, rozdział 85141 – ratownictwo medyczne, § 6220 dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych.
3. Zakres rzeczowy zadania obejmuje zakup respiratorów transportowych 2 szt.

§ 2

1. Dotowany zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotowany nie może wykorzystać otrzymanej dotacji na cele inne niż określone w § 1.
2. Dotacja przekazywana będzie na konto Dotowanego na podstawie składanych wniosków, nie wcześniej jednak niż po ich otrzymaniu z budżetu państwa. Wniosek o przekazanie ostatniej transzy przyznanej dotacji winien być przedłożony najpóźniej w terminie do 17 grudnia 2012 r. Do wniosku o uruchomienie środków należy dołączyć kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) dowodów księgowych oraz innych dowodów dokumentujących wykonanie zadania/etapu zadania (faktur rachunków, protokołów odbioru robót/dostaw), przewidzianych do sfinansowania środkami objętymi danym wnioskiem. Kserokopie dokumentów załączonych do wniosku należy przedłożyć w dwóch egzemplarzach.
3. Wykorzystanie dotacji powinno nastąpić niezwłocznie po otrzymaniu środków z budżetu Województwa, nie później niż do 31 grudnia 2012 r.
4. Rozliczeniu podlegają wydatki poniesione przez Dotowanego w okresie od 14 listopada do 17 grudnia 2012 roku.

§ 3

1. Dotowany jest zobowiązany do przedstawienia Dotującemu rozliczenia z wykorzystania dotacji w terminie do 14 dni po zakończeniu zadania, jednak nie później niż do 31.12.2012 r. Do rozliczenia należy dołączyć:
 - 1) wykaz faktur, rachunków lub innych dokumentów, równoważnych dowodom księgowym, stwierdzających powstanie kosztów zadania,
 - 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów:
 - wymienionych w pkt. 1 wraz z protokołami odbioru robót/dostaw oraz przyjęcia efektów zadania do ewidencji księgowej,
 - bankowych, stwierdzających sfinansowanie dokumentów wymienionych w pkt. 1.Rozliczenie należy przedłożyć w dwóch egzemplarzach.
2. Dotujący ma prawo żądać, aby dotowany w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku nieprzedłożenia rozliczenia, o którym mowa w ust.1, Dotujący wzywa pisemnie Dotowanego do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania może stanowić podstawę do rozwiązania umowy przez Dotującego i żądania zwrotu przekazanych dotacji wraz z odsetkami w wysokości, jak od zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków do dnia ich zwrotu.

§ 4

1. Dotację niewykorzystaną do dnia 31 grudnia 2012 r. Dotowany jest zobowiązany zwrócić w terminie do dnia 31 grudnia 2012 r. na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego 31 1930 1389 2700 0701 4802 0003
2. Od kwot dotacji zwróconych po terminie określonym w ust.1 Dotowany zobowiązany będzie zapłacić odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 1.
3. Udzielona dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tych okoliczności.
4. Zwrotowi podlega ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości.
5. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi na podst. ust. 3 i 4 nalicza się począwszy od dnia:
 - 1) przekazania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 3 w odniesieniu do dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

§ 5

1. Dotujący sprawuje kontrolę wykonania zadania i wydatkowania przekazanych środków. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. Dotującemu w ramach kontroli wykonywania umowy przysługuje uprawnienie badania w każdym czasie dokumentów i innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz Dotujący może żądać w każdym czasie udzielania ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonywania zadania. Dotowany na żądanie Dotującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez Dotującego.

3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Dotującego zarówno, w siedzibie Dotowanego, jak też w miejscu realizacji zadania.

§ 6

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym porozumieniu.

§ 7

1. Umowa może być rozwiązana przez Dotującego za skutkiem natychmiastowym w przypadku nieprzestrzegania przez Dotowanego postanowień umowy, w tym wykorzystania dotacji na cele inne niż określone, w § 1, gdy Dotowany nie doprowadzi do usunięcia nieprawidłowości w określonym terminie.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, przekazane środki finansowe podlegają zwrotowi na zasadach określonych w § 4.

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Rzeszowie.

§ 9

1. Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji Dotowany stosuje przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2007 Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.) i przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

DOTUJĄCY

DOTOWANY

WICEMARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

Anna Kowalska